



septiembre

Notas de Interés

Es de suma importancia:

- ✓ Que **portes tu credencial de trabajador** cuando entres o salgas del edificio;
- ✓ Llena correctamente tu **pase de salida** si te ausentas;
- ✓ En caso de que requieras salir de las oficinas y no te es posible retornar, **deberas llenar tu justificante único**;

Informes en el Área de Recursos Humanos

- ✓ Entrega tus oficios a tiempo.
 - ✓ Recuerda: **Tramita tus vacaciones** con 10 días de anticipación y **llena tu formato unico**.
 - ✓ No lo olvides: los permiso económico se solicitan con 5 días de anticipación; **y no se autorizan pegados a fines de semanas ni a días festivos**, ni se podran juntar a las vacaciones.
 - ✓ Las Omisiones mismo día;
 - ✓ Tus inasistencias inmediatamente al día siguiente.
- OJO:**
- ✓ **El justificante unico puedes llenarlo en la pagina de apicam.mx MODULO COVIAPI**

Consejos para el cuidado de tu tarjeta de rabajador:

- ✓ No la perfores;
- ✓ No la Dobles;
- **no se te olvide Pasar a firmar tu nómina dentro de los cinco días hábiles posterior al pago.**

Misión

Satisfacer con eficiencia, eficacia y calidad la demanda de los servicios portuarios e infraestructura para la industria petrolera y otras actividades económicas, contribuyendo al desarrollo de la región.

Visión

Ser el sistema portuario más importante para la industria energética de la región, impulsando la integración eficiente de las cadenas logísticas y la diversificación económica, en armonía con el medio ambiente.



Septiembre Mes del Testamento.

"Lo más importante que podemos heredar a nuestras familias es tranquilidad para cuando ya no estamos; el objetivo principal de esta campaña es fortalecer los lazos familiares y dar certezas a las familias y a todos las y los miembros sobre su patrimonio."



La Asamblea General de las Naciones Unidas proclamó el cuarto jueves de septiembre **Día Marítimo Mundial**.



Código de Conducta al que deberán sujetarse los Servidores Públicos de la ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE CAMPECHE, S.A. DE C.V.

Código de Conducta

Cooperación

Los colaboradores del APICAM colaboran entre sí y propician el trabajo en equipo para alcanzar los objetivos comunes previstos en los planes y programas gubernamentales, generando así una plena vocación de compañerismo en beneficio de la colectividad y confianza de los ciudadanos en la empresa.

Como colaborador debo:

- 1.- Capitalizar los esfuerzos del personal en resultados orientados a satisfacer las necesidades colectivas del APICAM, elevando la colaboración a estándares que resulten de mayor provecho para los fines establecidos y encomendados por la empresa.
- 2.- Establecer las estrategias para cumplir una meta determinada y el manejo de procedimientos utilizados en grupos de trabajo para lograr los mejores resultados de proyectos, metas y objetivos comunes.
- 3.- Obtener resultados óptimos de objetivos comunes al reconocer que son la suma de esfuerzos y capacidades de cada integrante del grupo.

Como colaborador evito:

- 1.- Retener información de valor que pueda ser de utilidad para alcanzar las metas y objetivos institucionales.
- 2.- Demeritar sin justificación las ideas o iniciativas vertidas por mis compañeros de trabajo.
- 3.- Retrasar innecesariamente las tareas que me sean asignadas o utilizar el tiempo de trabajo de mis compañeros en tareas distintas a las comprometidas.

El comité de ética y prevención de conflictos de interés es la instancia colegiada

Propicia la integridad de los servidores públicos e implementa acciones permanentes que favorecen su comportamiento ético en la "Dependencia" Administración Portuaria Integral de Campeche, S.A. de C.V. Participar activamente en las acciones del Comité y de Prevención de Conflictos de Interés es nuestra obligación como servidores públicos.

"JUNTOS POR UN SERVICIO PÚBLICO, ÉTICO E ÍNTEGRO".

Si tienes alguna Denuncia, envíalos a

CORREO INSTITUCIONAL

comite.etica@puertosdecampeche.com.mx

¿Sabías qué...?



¿Sabías qué...?



¿Quiénes pueden acercarse? Servidores públicos, Ciudadanía en general

Valores que promueve

- Tolerancia,
- Respeto,
- Honestidad,
- Compromiso,
- Flexibilidad y
- Cercanía

¿Cómo me ayuda?

1. Atiende mis denuncias del incumplimiento del Código de Ética, Código de Conducta y Reglas de Integridad.
2. Colabora con mejorar el clima organizacional en mi Dependencia o Entidad.
3. Me asesora en valores, principio, reglas de integridad y prevención de conflictos de interés.
4. Me vincula con autoridades y personas especializadas en prevención, atención y sanción en casos de discriminación, hostigamiento y acoso sexual.

¿Sabías qué...?



Organigrama de Ética y Conducta de la APICAM



Cumpleaños



Nombre	Día
Herrera Estrada Salatiel	2
Castillo Chan Pablo	3
Chan Vazquez William	3
Acal Cahuich Miguel	3
Chable Witz Elvia	5
Gomez Brito Jaime	7
Salazar Cruz Adrian	8
Martin Rendis Andres	13
Perez Sonda Roman	15
Estrella Mendez Gabriel	15
Tun Pech Roman	16
May Coral Rosario	16
Ye Berzunza Francisco	17
Pacheco Castillo Maria Jose	18
Cruz Queb Isidro	19
Reyes Diaz Raul	21
Tun Velazquez Carlos	22
Novelo Gonzalez Karina	23
Zetina Potenciano Georgina	23
Santini Sanchez Rosaura	23
Canepa Almeyda Celina	25
Garfias Montero Hugo	26
Dey Noh Luis Felipe	26
Arana Dominguez Jhony	26
Chi Can Carlos Damian	26
Cach Perez Sara Maria	27
Chan Hernandez Myrta	27
Garcia Naal Brenda	28
Rodriguez Notario Agustín	29
Hernandez Martinez Rosa	29
Santisbon Inclan Agustín	30



9 de septiembre

ACUERDO POR EL QUE EL COMITÉ COORDINADOR DEL SISTEMA NACIONAL ANTICORRUPCIÓN

Con fundamento en los artículos 35, fracciones I y III de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y 18, fracción XIII del Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción, se declara que el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción es el órgano superior de la estructura de la Secretaría de la Administración Pública.



Recuerda: La pandemia aún no termina

¿Qué puedo hacer para protegerme del nuevo coronavirus y otros virus respiratorios?

- Lávate las manos frecuentemente
- Evita tocar las ojos, la nariz y la boca, ya que las manos facilitan su transmisión
- Al toser o estornudar, cúbrete la boca y la nariz con el codo flexionado
- Usa pañuelos desechables para eliminar secreciones respiratorias y tíralos en su caso
- Si presentas síntomas respiratorios evita el contacto cercano con otras personas

